

## EMS l'Oasis - Moudon

Av. de Bussy 6  
Case postale 118  
1510 Moudon  
Tél: 021/905 97 97/ Fax : 021/ 905 97 00

**Directeur** : Mr Hervé BILLAUD au 021/905 97 00

**Infirmière-chef** : Madame Nathalie BOVEY au 021/905 97 00

**Praticienne Formatrice** : Madame Marion PROST au 021/905 97 16

**Site internet** : <http://www.ems-oasis.ch/>

### **Nos missions** :

- **Gériatrie longs séjours** : nous accueillons 32 habitants réparties sur deux étages : l'Amandier et le Citronnier et simultanément 17 habitants dans le bâtiment de l'Oranger.
- **Gériatrie courts séjours** : dans le bâtiment de l'Oranger, nous avons le plaisir de pouvoir accueillir 6 séjournants en court séjour (maximum 30 jour par année civile sauf dérogation).

L'Oasis a pour mission d'accueillir toute personne ayant atteint l'âge de la retraite qui, de manière temporaire ou durable, a besoin d'un accompagnement professionnel pour les activités de la vie quotidienne.

### **Notre concept** :

Le concept d'accompagnement de L'Oasis est basé sur trois valeurs essentielles qui sont :

- **le respect** - « égard, considération »
- **l'intégrité** - « impartialité, honnêteté »
- **l'engagement** - « disponibilité, motivation, plaisir de travailler.»

Pour un accompagnement adapté aux personnes habitant à L'Oasis, il est important que chaque intervenant soit en accord avec ce concept. L'objectif principal de l'accompagnement des habitants est que chacun d'entre eux se sente chez lui, dans un lieu de vie où chacun trouve « sa » place.

Par l'application de ce concept au quotidien, nous souhaitons que chaque personne accueillie puisse maintenir ou retrouver du plaisir à vivre chez lui, à L'Oasis.

Nous mettons un accent important sur la qualité relationnelle. Pour nous cette qualité se définit par les liens créés, l'aide apportée et par l'écoute offerte. Nous nous efforçons à connaître les repères individuels de chaque habitant, par exemple : ses besoins individuels, ses habitudes de vie. Afin que nous puissions développer tous ensemble (tous les membres du personnel et l'habitant) un projet d'accompagnement de manière à ce que l'habitant puisse vivre « sa » vie.

### **Notre théorie de soins** :

Chaque membre du personnel connaît et adhère à la théorie de soins de Virginia Henderson, qui décrit 14 besoins essentiels de l'être humain.

### **Informations pratiques** :

- **Horaire 1er jour** :8h-17h : accueil à 8h par la PF et l'infirmière cheffe
- **Horaire établi par la PF** :
  - Horaire 1 (continu) : 7h30-17h, pause de 11h15 à 12h
  - Horaire 2 (coupé) : 7h30-12h/ 16h45-20h45
  - Une compensation du temps de travail hebdomadaire sera effectuée car la durée journalière de travail dépasse les 8 heures
  - En cas de changement d'horaire l'étudiant doit aviser la PF en avance.

- **Repas offerts pour les étudiants :** se munir de bons à la réception qui sont à déposer dans une boîte à la salle de pause avant 10h. Un automate est également à votre disposition pour des boissons et des petites confiseries. Vous avez la possibilité d'obtenir une clé rechargeable contre un dépôt de 10CHF, ceci vous permet d'avoir un rabais sur les prix affichés.
- **Habits :** Blouse courte fournie. Les pantalons et chaussures sont de votre ressort mais doivent être des tenues réservées à l'exercice de votre fonction. Les chaussures doivent avoir l'extrémité fermée, à semelles souples et antiglisse, évitant le bruit et prévenant les chutes, les semelles noires sont interdites. L'Oasis met à disposition un casier individuel, vous êtes responsable de son entretien. Nous vous demandons un dépôt pour la clé de votre vestiaire de 30 CHF.
- **Parking :** L'Oasis a d'un parking gratuit. Une cinquantaine de places de parc sont à votre disposition. Un macaron doit être demandé à l'administration.
- **Hygiène :**
  - Cheveux : attachés.
  - Ongles : ne pas porter de vernis, french manucure et/ou ongles artificiels pendant le travail.
  - Bijoux : les bagues (sauf alliance – anneau simple) et bracelets doivent être retirés pendant le temps de travail.
  - Mains : nous vous rappelons combien l'hygiène des mains est importante. Gants et produits désinfectants sont à votre disposition.

### **Encadrement des étudiants :**

Ces informations-là vous seront données par votre PF lors de votre entretien préalable à votre début de stage.

### **Conditions préalables demandés aux étudiants :**

Il est demandé à chaque étudiant de prendre rendez-vous avec la PF avant le début du stage afin de fixer un rendez-vous pour un entretien avec cette dernière. Avant cet entretien, il est vivement recommandé de consulter le site internet de l'Oasis afin de pouvoir prendre connaissance du document d'accueil du nouveau collaborateur, vous y trouverez une description complète de l'Oasis.

Nous recommandons vivement aux étudiants d'effectuer des recherches, relecture des cours reçus, en lien avec les missions de l'Oasis.

### **Contrat tripartite :**

La date de la signature du contrat tripartite vous sera donné lors de votre journée d'accueil. Lors de la réalisation du contrat tripartite, il sera demandé à l'étudiant de venir avec un bilan de l'acquisition de ses compétences qui l'aidera au préalable pour fixer ses objectifs pour son stage. Ainsi la PF et son référent de l'école pourront visualiser les apprentissages qu'il aura à effectuer tout au long de son stage.

### **Compétences développées :**

Vous pourrez exercer et développer les 9 rôles de votre référentiel de compétences tout au long de votre stage.