

Titulaire du poste : **NN**

Taux d'activité : 80-100%

Décanat : Décanat facultaire

Laboratoire d'Enseignement et de Recherche (LER) : Systèmes de santé, Ethique, Interprofessionnalité (SEI)

Poste du supérieur : Doyenne des Affaires Académiques / Doyen-ne facultaire

Suppléances : Au sein du LER

Missions du poste :

Le-la professeur-e HES associé-e dispense un enseignement et encadre les étudiants. Il-elle réalise des activités de recherche appliquée, de développement et de service ; il-elle contribue activement au développement de l'articulation Recherche-Enseignement dans les programmes de la haute école.

Il-elle contribue à développer les relations internationales.

Il-elle participe aux tâches d'organisation liées aux missions de la haute école.

Activités et responsabilités principales :

- Activités d'enseignement :
 - Participer à la conception, au développement, à l'évaluation des programmes de formation qui relèvent de son expertise
 - Contribuer à l'intégration des résultats de la recherche dans la formation et à l'ancrage scientifique des enseignements qu'il/elle dispense
 - Assumer la responsabilité des enseignements qui lui sont confiés
 - Contribuer à l'orientation de l'enseignement en fonction des enjeux professionnels, socio-politiques et scientifiques
 - Assurer l'évaluation des prestations des étudiants
 - Diriger et encadrer les travaux de bachelor
 - Participer au soutien pédagogique des étudiants
 - Promouvoir et participer aux programmes de mobilité internationales
 - Actualiser et développer les compétences nécessaires à la qualité de l'enseignement
 - Contribuer au processus d'élaboration du contrat tripartite et en assurer le suivi
- Activités de recherche, développement et transfert d'expertise:
 - Développer et conduire des projets de recherche appliquée dans le domaine des systèmes de santé
 - Participer à la recherche de fonds externes finançant la Ra&D
 - Coordonner les équipes collaborant aux projets qu'il conduit
 - Diriger ou co-diriger des travaux de master ou des thèses de doctorat
 - Rédiger des articles scientifiques et professionnels dans des journaux nationaux et internationaux avec comité de revue externe (peer-review)
 - Développer et conduire des mandats de prestations de services
 - Participer aux activités contribuant à l'articulation de la recherche et de l'enseignement dans les champs cliniques et pédagogiques
 - Contribuer activement au rayonnement de La Source dans les milieux scientifiques, politiques et professionnels, aux niveaux national et international, ainsi qu'auprès de la population.
 - Développer des collaborations nationales et internationales
- Activités d'organisation et gestion :
 - Participer à la gestion administrative propre aux missions qu'il/elle assure
 - Maintenir et développer son réseau académique, professionnel et politique et y représenter La Source
 - Animer des groupes de travail
 - Répondre de sa gestion et de ses résultats en informant régulièrement le responsable du

- LER SEI et la Direction et en participant aux évaluations périodiques liées à son statut
- Assumer la responsabilité d'une mission particulière liée à son champ d'expertise : module, CAS, DAS, MAS, programme...
 - Se conformer aux procédures et aux exigences du contrôle interne

Autres activités et responsabilités :

- Réaliser toutes les tâches administratives liées à la fonction et au poste
- Participer aux différentes activités institutionnelles de l'établissement, colloques, séances de travail, groupes institutionnels et aux réunions et activités du LER SEI
- Réaliser les tâches et activités convenues dans le cadre des entretiens d'évaluation
- Mener les projets et mandats qui lui sont confiés d'entente avec la direction
- Collaborer avec les différents partenaires internes et externes en rapport avec la fonction
- Contribuer à la démarche qualité
- Assurer le maintien et le développement des connaissances professionnelles
- Gérer sa formation continue en accord avec la Direction

Prérequis

Niveau de formation

Diplôme d'infirmier / d'infirmière ou dans une autre discipline de santé
Master en Sciences sociales/humaines/politiques/épidémiologie/santé publique ou qualification jugée équivalente

Expérience

Expérience professionnelle de 5 ans minimum
Expérience en enseignement et en recherche de 3 ans minimum
Expertise des systèmes de santé

Connaissances spécifiques

Spécialiste en analyse socio-politique des systèmes de santé et/ou de sécurité sociale
Intérêt avéré pour l'organisation politique et les politiques de santé
Intérêt pour les thématiques d'interprofessionnalité dans le milieu des soins
Compétences pédagogiques
Gestion de projets, maîtrise des outils informatiques.
Parfaite maîtrise orale et écrite du français
Excellentes connaissances de l'anglais

Aptitudes personnelles

Personnalité enthousiaste, autonome et ouvert, créatif et innovant, capacité d'adaptation, esprit d'équipe, gestion du stress, empathie, gestion du changement, bonne communication, vision globale/pensée en réseau.

La description de poste est un document qui recueille les principales activités liées à l'occupation d'un poste et les décrit de manière succincte. Il peut être accompagné d'une ou plusieurs annexes, détaillant une fonction, une activité, une mission ou un mandat. Les annexes mentionnées dans la description de poste en font partie intégrante.

Approbation par :	Nom	Signature	Date
Titulaire du poste			
Responsable hiérarchique	Alexandra Nguyen		
Visa RH	Audrey Lemay		

Original : Dossier du personnel

Copies : Responsable hiérarchique, titulaire du poste