

Chargé·e de formation-e en simulation et e-santé

Titulaire du poste :	NN
Taux d'activité :	60-80%
Département	Département facultaire
Service :	Service de Simulation
Poste du·de la supérieur·e :	Responsable du Service de Simulation

Mission du poste :

Le/la chargé(e) de formation en simulation et e-santé contribue au développement et à la transformation des pratiques pédagogiques et professionnelles dans le domaine de la santé, en intégrant les outils numériques et les technologies innovantes.

Il/elle participe activement à l'adoption, à la conception et à l'évaluation des dispositifs de simulation et de santé digitale, au service de la qualité des soins, de la formation et de la recherche.

Son action s'inscrit dans une démarche de modernisation de l'enseignement, d'innovation pédagogique et de diffusion des usages numériques en santé.

Activités et responsabilités principales:

1. Participation et accompagnement à l'adoption des nouveaux usages et des solutions technologiques dans les soins
 2. Développement et implémentation de solutions technologiques innovantes en simulation.
 3. Design et ergonomie des outils pédagogiques et technologiques de la simulation et de la santé digitale
 4. Veille technologique
1. **Participation et accompagnement à l'adoption des nouveaux usages et des solutions technologiques dans les soins**
 - Sensibiliser et former les professionnels de santé à l'utilisation des outils numériques et des environnements de simulation
 - Accompagner les parties prenantes dans les projets techno-pédagogiques en termes de de gestion de projet et le déploiement de la simulation
 - Favoriser l'intégration des innovations technologiques dans les pratiques cliniques et pédagogiques.
 - Identifier les thématiques et expertises à partager dans la communauté de pratique
 - Contribuer à la formation et au développement des collaborateurs et des cofacilitateurs.
 - Sensibiliser et former les utilisateurs sur les évolutions technologiques et garantir l'actualité des données liées aux solutions choisies et aux usages
 - Communiquer le suivi de l'information pédagogique notamment sur le site intranet de la simulation
 - Participer à la communication et à l'actualisation des solutions choisies, partager les expériences réalisées et promouvoir les usages exemplaires en situation didactiques et professionnelles de ces solutions.
 - Assurer un rôle de conseil et de soutien dans la conduite du changement lié aux usages du numérique en santé.
 - Participer à la rédaction et la réalisation du catalogue de scénarios du service simulation
 - Adapter les solutions choisies aux besoins et usages des utilisateurs
 2. **Développement et implémentation de solutions technologiques innovantes**
 - Participer à la conception, au développement et à l'intégration de dispositifs de simulation (réalité virtuelle, réalité augmentée, simulateurs haute fidélité, etc.).

- Caractériser les user-requirements de chaque outil (exigences matérielles et logicielles)
- Accompagne les projets avec les partenaires et contrôle qualité des solutions réalisées
- Aide au développement informatique originales avec et sans IA
- Collaborer avec les équipes pédagogiques et techniques pour optimiser les scénarios et dispositifs d'apprentissage

3. Design et ergonomie des outils pédagogiques et technologiques de la simulation et de la santé digitale

- Développement de l'ergonomie des outils et des interfaces Concevoir des interfaces et supports numériques centrés sur l'utilisateur et adaptés aux besoins pédagogiques.
- Vérifier efficacité des solutions testées par des méthodes expérimentales
- Contribuer à la qualité, l'accessibilité et l'ergonomie des outils de simulation et d'apprentissage numérique
- Participer à la création d'expériences d'apprentissage immersives et interactives favorisant l'acquisition des compétences
- Illustration pour tutoriaux, documentation, schéma et publications scientifiques
- Intégration de solutions analytiques pour le suivi des activités de simulation dans les environnements de soins

4. Veille technologique

- Assurer une veille continue sur les innovations technologiques et pédagogiques simulation et e-santé
- Identifier les tendances émergentes évaluer leur potentiel d'intégration dans les dispositifs existants les usages innovants dans le domaine pédagogique (apprentissage en ligne, blended learning, réalité virtuelle, réalité augmentée, Edutech, ...)
- Animer et/ou participer aux groupes de travail internes et externes ainsi qu'aux conférences en lien avec le domaine d'activité
- Diffuser les connaissances et bonnes pratiques auprès des équipes internes et des partenaires

Autres activités et responsabilités :

- Tâches administratives:
 - Réaliser toutes les tâches administratives, mandats ou activités, liés à la fonction et au poste
 - Activités institutionnelles
 - Participation aux réunions de service, aux commissions pédagogiques et aux projets institutionnels liés à la formation ou à l'innovation en santé.
 - Collaboration avec les différents services, départements et partenaires internes/externes dans une dynamique interprofessionnelle
 - Participation à la vie du service de simulation et à sa promotion
 - Implication dans les événements du service et de l'institution
 - contribution à la valorisation des actions de simulation et de santé digitales auprès des partenaires
 - Réaliser les tâches et activités convenues dans le cadre de l'entretien de bilan périodique
 - Assurer le maintien et le développement des connaissances professionnelles
 - Participer à la conception et à la mise en œuvre des mesures d'assurance qualité
 - Respecter les directives du service des archives et effectuer toutes les activités d'archivage légal concernant les dossiers sous responsabilité
-

Prérequis

Niveau de formation

Diplôme d'une haute école dans le domaine de la santé, de la pédagogie ou des TIC, avec des compétences avérées dans les deux autres domaines.

Expérience

Expérience confirmée dans le domaine de la formation en santé, de la pédagogie numérique ou de la simulation en santé (enseignement, coordination ou ingénierie de formation)

Plusieurs années d'expérience dans un poste similaire

Connaissances et compétences spécifiques

- Pédagogie de l'adulte et ingénierie de formation : maîtrise des principes d'apprentissage des adultes, des approches par compétences et des méthodes actives
- Connaissance des principes et méthodologies de la simulation en santé : conception de scénarios, mise en œuvre, débriefing et évaluation formative
- Connaissances informatiques (expérience de programmation est un plus)
- Maîtrise des outils et technologies de la e-santé : outils de réalité virtuelle/augmentée, simulateurs, environnements immersifs, objets connectés,
- Compétences en ingénierie pédagogique et numérique : conception, développement et déploiement de dispositifs hybrides ou digitaux, production de ressources multimédias et interactives
- Connaissance du système de santé et de l'environnement hospitalo-universitaire : organisation, acteurs, enjeux de formation, réglementation et politiques publiques de santé
- Connaissance en gestion de projets: planification, coordination, suivi et évaluation de projets de formation ou de développement technologique

Aptitudes personnelles

Compétences de communication, de négociation et de travail en équipe, esprit d'innovation et curiosité technologique, sens de l'humour, autonome et agile, capacité d'initiative (pro-actif), Esprit d'analyse et de synthèse et aller à l'essentiel, Compétences organisationnelles, rigueur, sens de l'organisation et fiabilité, pédagogie et sens de transmission, ouverture d'esprit et approche collaborative

La description de poste est un document qui recueille les principales activités liées à l'occupation d'un poste et les décrit de manière succincte. Il peut être accompagné d'une ou plusieurs annexes, détaillant une fonction, une activité, une mission ou un mandat. Les annexes mentionnées dans la description de poste en font partie intégrante.

Approbation par :	Nom	Signature	Date
Titulaire du poste			
Responsable hiérarchique			
Directrice des ressources humaines			

Original : Dossier du personnel

Copies : Responsable hiérarchique, titulaire du poste