

**Personne de contact pour la HEdS La Source**

Anne Mairesse, vice-doyenne APS  
Téléphone : 021 641 38 15  
Mail : a.mairesse@ecolelasource.ch

**Personne de contact pour HESAV**

Marine Laforge, responsable des stages APS  
Téléphone : 021 316 89 65  
Mail : marine.laforge@hesav.ch

## CONTRAT PEDAGOGIQUE

**Réunissant :**

1) Nom et prénom du stagiaire<sup>1</sup> :

Tél : \_\_\_\_\_ adresse mail : \_\_\_\_\_

Provenant de la Haute Ecole :

2) Nom et prénom du référent de stage :

Tél : \_\_\_\_\_ adresse mail : \_\_\_\_\_

**Se déroulant à :**

*(Coordonnées de l'institution et du lieu du stage)*

**Période du stage du :** \_\_\_\_\_ **au :** \_\_\_\_\_

---

**MODALITES D'ACCOMPAGNEMENT :**

(Par exemple : Fréquence des rencontres avec le référent de stage, outils spécifiques d'apprentissage : journal de bord, ..., travail à présenter lors des rencontres avec le référent de stage, autre modalité ...)

**MODALITES D'EVALUATION :**

- L'évaluation est faite à l'aide du formulaire d'évaluation. Elle s'appuie sur les activités réalisées par le/la stagiaire et porte sur les capacités démontrées durant le stage.
- Modalités d'évaluation (au moins un bilan de mi-stage est réalisé permettant à l'étudiant de se situer par rapport aux capacités attendues).
- Dates : Bilan de mi-stage le \_\_\_\_\_ Evaluation de fin de stage le \_\_\_\_\_

---

LIEU : \_\_\_\_\_ DATE : \_\_\_\_\_ SIGNATURE : \_\_\_\_\_

1).....

2).....

---

<sup>1</sup> Toute désignation de personne, de statut ou de fonction s'entend indifféremment au masculin et au féminin

## **OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE**

### **Objectifs généraux <sup>1</sup>**

Découvrir le milieu de la santé et des populations ayant des besoins de santé

Réaliser des actions de soins et d'accompagnement auprès de personnes ayant des besoins de santé

Découvrir différentes professions du domaine de la santé

Evaluer ses aptitudes à exercer une activité au sein d'une équipe de soins

Affirmer sa motivation dans la poursuite d'études dans le domaine de la santé

Démontrer les aptitudes professionnelles décrites dans le document d'évaluation du stage

### **Objectifs négociés (PF / Référent de stage/ stagiaire)**

## **MOYENS DE REALISATION**

Ressources humaines, matérielles, organisationnelles, etc.

- Cahier des charges
- Listes des activités
- Personnes ressources
- Protocoles et règles institutionnelles
- Livres / articles
- Journal de bord (ou autre document de réflexion personnel de l'étudiant)
- Autres :

<sup>1</sup> Plan d'études cadres Modules complémentaires santé, mai 2011